
Aika 31.03.2026, klo 09:02 - 12:57

Paikka OYS:n neuvotteluhuone Satakieli (S1 235). Etäyhteys mahdollistettu.

Käsitellyt asiat

- § 169 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 170 Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 171 Työjärjestyksen hyväksyntä**
- § 172 Infot 31.3.2026**
- § 173 Tilinpäätös ja toimintakertomus 1.1.-31.12.2025**
- § 174 Eropyyntö tulevaisuuslautakunnan varajäsenyydestä**
- § 175 Eropyyntö yksilöasioiden jaoston 1 jäsenyydestä**
- § 176 Pohjois-Pohjanmaan ja Lapin hyvinvointialueen yhteisen tietohallinnon neuvottelukunnan ja johtokunnan asettaminen**
- § 177 Hankinnan osittainen keskeyttäminen PPHVADno-2024-8 Silmäkirurgiset tarvikkeet**
- § 178 Virkojen perustaminen OYS Sairaalapalvelut ja ensihoito toimialueelle**
- § 179 Pohjois-Pohjanmaan nuorisovaltuusto**
- § 180 Aluehallituksen otto-oikeuden käyttäminen**
- § 181 Aluehallituksen otto-oikeuden käyttäminen/hankinnat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Mirja Vehkaperä, puheenjohtaja
Mika Rämetsä, 1. varapuheenjohtaja
Pekka Simonen, 2. varapuheenjohtaja
Asko Alasalmi
Hemmo Heiskanen/läsnä §:t 169-173, etänä §:t 174-181
Liisa Kylmänen
Teijo Liedes
Maarit Matinelli
Eija-Riitta Niinikoski
Tarja Ollanketo
Antti Ollikainen
Anu Plaketti/etänä, poistui 12:45
Pirjo Sirviö

Muut saapuvilla olleet

Matti Soronen, aluevaltuuston pj, etänä
Maire Mäki, aluevaltuuston 2. varapj, läsnä §:t 169-173, etänä §:t 174-181
Anne Huotari, aluevaltuuston 3. varapj, etänä
Jukka Hakkola, Oulun yliopisto
Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja, esittelijä
Kirsti Ylitalo-Katajisto, sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisjohtaja
Jouko Luukkonen, konsernipalvelujen johtaja, sihteeri
Laura Paloheimo, viestintäjohtaja
Jussi Kangasmaa, Oulun Keskuspesula Oy, § 172
Pasi Keskitalo, Kiint Oy Heikinharju, § 172
Marko Penttilä, Kiint Oy Medikomppania, § 172
Anu Vuorinen, strategia- ja talousjohtaja, § 173
Juha Jääskeläinen, henkilöstöjohtaja, § 173
Mervi Koski, toimialuejohtaja, § 173
Leena Mämmi-Laukka, toimialuejohtaja, § 173
Päivi Peltokorpi, toimialuejohtaja, § 173
Päivi Lauri, toimialuejohtaja, § 173
Juha Paloneva, toimialuejohtaja, § 173
Jaakko Niinimäki, toimialuejohtaja, § 173
Katri Korolainen, toimialuejohtaja, § 173
Petteri Jokelainen, pelastusjohtaja, § 173

Poissa

Matti Honkala, aluevaltuuston 1. varapj

Allekirjoitukset

Mirja Vehkaperä
Puheenjohtaja

Jouko Luukkonen
Sihteeri

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue 06.04.2026 klo 15:02. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Teijo Liedes

Maarit Matinoli

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on nähtävillä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla 7.4.2026 alkaen.

§ 169**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Hallintosäännön 144 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kokouskutsu tulee lähettää, mikäli mahdollista, vähintään kolme (3) päivää ennen kokousta toimielimen jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus.

Hallintosäännön 146 §:n mukaan esityslista julkaistaan hyvinvointialueen verkkosivuilla.

Hallintosäännön 141 § mahdollistaa toimielimen kokouksen pitämisen sähköisesti. Suljettuun kokoukseen voi osallistua sellaisesta tilasta, jossa salassa pidettävät tiedot ja kokouksessa käytyt keskustelut eivät ole ulkopuolisen kuultavissa tai nähtävissä. Kokouskutsussa on ilmoitettu, että hallituksen kokoukseen voi osallistua paikan päällä tai sähköisen yhteyden kautta.

Toimielin on päätösvaltainen, kun yli puolet jäsenistä on läsnä (hyvinvointialuelaki 108.2 §).

Puheenjohtaja toteaa läsnä olevat ja onko kokous laillisesti koolle kutsuttu ja päätösvaltainen.

Päätös

Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

§ 170**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Aluehallituksen kokoukselle valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa ja pöytäkirjantarkastusvuoro kiertää aakkosjärjestyksessä.

Tämän kokouksen pöytäkirjan tarkastusvuorossa ovat Teijo Liedes ja Maarit Matinoli.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Teijo Liedes ja Maarit Matinoli.

§ 171**Työjärjestyksen hyväksyntä**

Aluehallitus hyväksyy kokouksen esityslistan työjärjestykseksi.

Päätös

Hyväksyttiin esityslista työjärjestykseksi.

§ 172**Infot 31.3.2026**

PPHVADno-2026-7763

Tytäryhtiöiden raportteja:

Oulun Keskuspesula Oy, Jussi Kangasmaa
Kiint Oy Heikinharju, Pasi Keskitalo
Kiint Oy Medikomppania, Marko Penttilä

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja (p. 040 767 1609)

Aluehallitus merkitsee infot tiedoksi.

Päätös

Merkittiin tiedoksi.

Jussi Kangasmaa, Pasi Keskitalo ja Marko Penttilä olivat asiantuntijoina kokouksessa asian esittelyn aikana (oman yhtiönsä osalta) ja poistuivat ennen päätöksentekoa.

Esteellisyys

Tarja Ollanketo, Anu Plaketti ja Maire Mäki poistuivat esteellisenä (yhteisöjäävi) kokouksesta Oulun Keskuspesula Oy:n osalta ennen päätöksentekoa.

§ 173**Tilinpäätös ja toimintakertomus 1.1.-31.12.2025**

PPHVADno-2026-9080

Valmistelija / lisätiedot:

Anu Vuorinen, strategia- ja talousjohtaja, anu.vuorinen@pohde.fi

Liitteet

1 Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen toimintakertomus ja tilinpäätös 2025

Tausta

Lain hyvinvointialueesta mukaan aluehallituksen on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä ja annettava se tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastajien on tarkastettava tilinpäätös toukokuun loppuun mennessä. Aluehallituksen on saatettava tilinpäätös tilintarkastuksen jälkeen aluevaltuuston käsiteltäväksi. Aluevaltuuston tulee käsitellä tilinpäätös kesäkuun loppuun mennessä.

Hyvinvointialuelain 117 §:n mukaan hyvinvointialueen tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätökseen tulee sisällyttää myös konsernitilinpäätös (hyvinvointialuelaki 118 §).

Hyvinvointialuelain 119 pykälässä säädetään toimintakertomuksessa. Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys aluevaltuuston asettamien toiminnan ja talouden tavoitteiden toteutumisesta hyvinvointialueella ja hyvinvointialuekonsernissa. Toimintakertomuksessa on myös annettava tietoja sellaisista hyvinvointialueen ja konsernin talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät käy ilmi hyvinvointialueen tai konsernin taseesta, tuloslaskelmasta tai rahoituslaskelmasta. Lisäksi toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys talouden tasapainotustoimista. Samoin on esitettävä selvitys hyvinvointialueen ottamien pitkäaikaisten lainojen lisäyksistä ja investoinneista.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat aluehallituksen jäsenet sekä hyvinvointialuejohtaja. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön mukaan (11 §) aluevaltuusto päättää hyvinvointialueen tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapaudesta.

Keskeisiä nostoja vuoden 2025 tilinpäätöksestä ja toimintakertomuksesta

Vuonna 2025 Pohteen toiminta on jatkanut vakiintumistaan. Palveluja on uudistettu, tuottavuus- ja taloudellisuustoimenpiteet ovat edenneet ja taloutta on saatu oikaistua.

Hyvinvointialueen uuden aluevaltuuston toimikausi alkoi 1.6.2025.

Uuden hyvinvointialuestrategian valmistelu käynnistyi kesällä 2025 aluevaltuuston

johdolla, ja hyvinvointialueen strategia hyväksyttiin aluevaltuustossa 10.11.2025.

Hyvinvointialueen vuoden 2025 alkuperäinen talousarvio hyväksyttiin noin 9 miljoonaa euroa ylijäämäisenä. Vuoden 2024 tilinpäätöksen ollessa talousarviota vähemmän alijäämäinen, aluevaltuusto päätti keväällä 2025 muuten talousarviosta, jossa tavoitteeksi vuodelle 2025 asetettiin noin 37 miljoonan euron ylijäämä. Tuottavuus- ja taloudellisuustoimenpiteissä edettiin suunnitelmallisesti, ja vuoden 2025 tilinpäätös muodostui toimintavuoden päättyessä noin 57,3 miljoonaa ylijäämäiseksi.

Myös konserniyhtiössä tavoitteissa edettiin pääosin suunnitelman mukaisesti vuonna 2025. Konsernin tulos muodostui ylijäämäiseksi ollen 58,2 miljoonaa.

Vuoden 2025 jälkeen alijäämää tuleville vuosille jää katettavaksi noin 68,6 miljoonaa euroa poistoeron muutos huomioiden.

Pitkäaikaista lainaa nostettiin vuonna 2025 yhteensä 75 miljoonaa. Investointien toteuma oli 92,7 miljoonaa euroa.

Pohteen toiminnan ja palvelujen kehittämistyötä toteutettiin vuonna 2025 suunnitelmallisesti. Sote-järjestämissuunnitelman ja pelastustoimen palvelutasopäätöksen toimenpiteet ovat pääosin edenneet tavoitteiden mukaisesti. Haasteita on liittynyt sote-palveluissa hoito- ja palvelutakuiden toteutumiseen. Jonojen purkua toteutettiin tehostetusti somaattisessa erikoissairaanhoidossa ja psykiatriassa. Toimialueiden kehittämistoimenpiteitä on kuvattu tarkemmin tilinpäätöskirjassa.

Henkilöstön osalta lähtövaihtuvuus on vähentynyt vuoden takaiseen ajankohtaan nähden. Palkallinen työpanos on ollut korkeammalla tasolla kuin edellisvuoden vastaavalla seurantajaksolla. Sairauspoissaoloprosentti on sama kuin vuotta aiemmin. Koulutuspäivien määrä suhteessa palkalliseen työpanokseen on toteutunut strategisen tavoitteen mukaisesti. Hakijamäärät avoimiin toimiin ja virkoihin ovat kasvaneet huomattavasti aiempaan verrattuna.

Pohteen tilinpäätös vuonna 2025

Vuoden 2025 talousarvio ja 2025–2027 toiminta- ja taloussuunnitelma hyväksyttiin aluevaltuustossa 16.12.2024 (127 §). Aluevaltuusto muutti talousarviota kolme kertaa; 26.5.2025 (15 §, tarkentunut valtion rahoitus, tarkentuneet poistokulut, rahoituslaskelman muutokset), 15.9.2025 (26 §, tuotto ja kuluarvioiden muutokset ml. Oulaskankaan profiilimuutos ja luottotappioiden tarkentumisen toimialueiden välillä sekä tarkentunut valtion rahoitus) ja 15.12.2025 (§ 51 jononpurkurahan kohdistaminen, luottotappioiden määrärahan kohdistaminen, toimialueiden väliset määrärahasiirrot, nettorahoituskulujen tarkentuminen, investointimäärärahan tarkentuminen, pitkäaikaisen ja lyhytaikaisen lainan määrän tarkentuminen).

Joulukuussa 2025 talousarvion tulosta ei enää muutettu aluevaltuuston käsittelyssä, vaan tulos säilyi muutetussa talousarviossa 37 miljoonan euron tasolla. Alustavan arvion mukaan loppuvuodesta 2025 oli nähtävissä, että tulos saattaa muodostua

talousarviotasoa paremmaksi. Tilannekuvasta informoitiin muun muassa kokouksissa, iltakouluissa ja seminaareissa hyvinvointialueen johtoa ja luottamushenkilöitä.

Joulukuun toteumaan sisältyi kuitenkin vielä loppuvuodesta merkittävä epävarmuutta muun muassa tulokertymästä sekä tuottavuus- ja taloudellisuustoimenpiteiden lopullisista vaikutuksista. Lisäksi Pohteen toiminnan ensimmäiset vuodet ovat olleet talouden kehitykseltään poikkeavia, joten myöskään historiatiedon pohjalta ei ollut mahdollista ennustaa tarkkaa loppuvuoden talouden kehitystä.

Erityisesti tuotoissa näkyi muutettua talousarviota parempi toteuma. Myyntituotoista muille hyvinvointialueille kertyi budjetoitua ja myös vuoden 2024 toteumaa parempi tulos. Samoin täyskustannuskorvausten tuottojen, muiden valtion korvausten ja muiden myyntituottojen tulokertymät olivat arvioitua suurempia. Lisäksi sosiaalitoimen ateriatuotot nousivat sekä budjetoitua että vuoden 2024 tasosta.

Toimintakulujen toteuma jäi kokonaisuutena lähelle muutetun talousarvion tasoa, vaikka eri kuluerien välillä oli vaihtelua. Henkilöstökuluissa ja asiakaspalvelujen ostoissa näkyi ylitys talousarvioon, mutta tätä pystyttiin kattamaan muiden toimintakulujen alituksilla. Erityisesti muiden palvelujen ostot sekä avustukset jäivät alle budjetoitun tason.

Tulosta paransi myös toimintakatteen alapuolisista eristä nettorahoituskulujen jääminen noin kaksi miljoonaa alle talousarvion tason. Toisaalta poistojen toteuma nousi muun muassa purkupoistojen tarkennukset huomioiden noin miljoonaa euroa yli muutetun talousarvion.

Lopulliseksi tilinpäätöksen tulokseksi muodostui 57,3 miljoonaa, joka on lähellä sitä tilannekuvaa, josta hyvinvointialueen johdolle ja luottamushenkilöille oli viestitty vuoden 2025 viimeisellä kvartaalilla.

Nostoja toimialueiden taloudesta ja sitovista tavoitteista

Talousarviossa 2025 on sitoviksi tavoitteiksi aluevaltuustoon nähden päätetty toimialueiden ulkoiset toimintakatteet pl. konsernipalvelut. Konsernipalveluiden sitova tavoite on ulkoinen toimintakate ilman tarkastuslautakuntaa sekä tarkastuslautakunnan ulkoinen toimintakate. Lisäksi sitovana tavoitteena toimialueilla ovat investointien bruttosummat. Toimintakatteen alapuolisista eristä sitovina tavoitteina ovat antolainauksen lisäykset ja vähennykset sekä pitkäaikaisten lainojen lisäys ja vähennys ja lyhytaikaisten lainojen muutos.

Euromääräisesti ja prosentuaalisesti suurimmat toimintakatteen ylittäjät olivat perhe- ja sosiaalipalvelut ja OYS-psykiatria 8,3 miljoonaa euroa (2,7 %), ikäihmiset 5,9 miljoonaa euroa (1,9 %) ja vammaispalvelut 3,9 miljoonaa euroa (2,3 %).

Euromääräisesti ja prosentuaalisesti suurimmat toimintakatteen alittajat puolestaan olivat konsernipalvelut pl. tarkastuslautakunta 18,0 miljoonaa euroa (5,0 %), järjestämistoiminto 2,8 miljoonaa euroa (18,0 %) sekä pelastustoimi 2,9 miljoonaa euroa (8,8 %).

Konsernipalveluissa (pl. tarkastuslautakunta) toimintatuotot ylittyivät 5,4 miljoonaa euroa, joka johtui ICT-muutostuesta, pysäköinti- ja vuokratuotoista ja Kela-korvauksesta. Konsernipalveluiden toimintakulujen alitukseen 12,4 miljoonaa euroa vaikuttivat mm. tietohallinnon järjestelmäinvestointien siirtyminen tuleville vuosille, uuden sairaalan energia- ja ylläpitokulujen pienempi toteuma, asiantuntijapalveluiden ja työterveyspalveluiden ostojen alitukset, ateria- ja puhtauspalveluiden toiminnan tehostaminen sekä inhouse-yhtiöiden parempi tuloutus.

Järjestämistoimintojen toimintakulut alittuivat 4,7 miljoonaa euroa, liittyen tutkimus- ja kehittämistoimintaan sekä hankkeisiin. Myös opetustoiminnan kustannukset alittuivat koulutuskorvauksiin liittyen. ICT-palveluiden ja muiden palveluostojen alitukset johtuivat järjestelmäkehityksen viiveistä ja yleisestä kulujen karsimisesta.

Perhe- ja sosiaalipalveluissa sekä OYS-psykiatriassa toimintatuotot ylittyivät 3,5 miljoonaa euroa, joka johtui muun muassa kotoutumiskorvausten paremmasta toteumasta. Toimintakulujen ylitykseen, 11,7 miljoonaa, vaikuttivat henkilöstökuluissa työaikakorvaukset ja lomapalkkavelka sekä onnistuneet rekrytoinnit. Asiakaspalvelujen ostot toteutuivat talousarvota suuremana lasten, nuorten ja perheiden erityispalveluissa sekä aikuisten erityispalveluissa ja omaishoidon tuessa.

Ikäihmisten palveluissa toimintatuotot ylittyivät 6,3 miljoonaa euroa, joka johtui erityisesti kotiin annettavien palveluiden maksutuotoista. Toimintatuottojen toteuma oli edellisvuoden toteumaa pienempi. Kotiin annettavissa palveluissa maksutuotot kasvoivat edellisvuoteen verrattuna, mutta ympärivuorokautisen asumisen paikkamäärän väheneminen pienensi tuottoja edellisvuoteen verrattuna. Toimintakulut ylittyivät 12,2 miljoonaa euroa. Ylitys johtui suureksi osaksi henkilöstökuluista. Kotiin annettavissa palveluissa henkilöstökulut ylittyivät talousarvioon ja kasvoivat edellisvuoteen verrattuna. Asumispalveluissa henkilöstökulut vähenivät edellisvuoteen verrattuna palvelujen peittävyiden ja henkilöstömitoituksen laskun myötä. Työaikakorvauksiin sekä lisä- ja ylityökorvauksiin varatut määrärahat ylittyivät. Vuoteen 2024 verrattuna henkilöstökulut kasvoivat 4,7 %. Asiakaspalvelujen ostot ylittivät talousarvion (4,7 miljoonaa euroa), mutta vähenivät edellisvuoteen verrattuna. Kotihoidon palvelujen käytön kasvu lisäsi ostoja. Asumispalvelujen vähentäminen ja yhteisöllisen asumisen hankinnan viivästyminen osaltaan vaikuttivat kotihoidon tarpeen kasvuun.

Vammaispalveluissa toimintatuotot ylittyivät 2,7 miljoonaa euroa, joka johtui muun muassa vakuutusyhtiökorvauksista. Toimintakulujen ylitykseen 6,6 miljoonaa euroa vaikutti henkilöstökulujen kasvu, jonka taustalla olivat työaikakorvaukset, lomapalkkavelka, henkilöstömäärän lisäys ja oman toiminnan vahvistaminen). Asiakaspalvelujen ostot ylitykset näkyivät asumispalveluissa ja henkilökohtaisessa avussa. Avustuksissa oli budjetti ylitystä omaishoidossa sekä henkilökohtaisen avun palkkamenoissa.

Investoinneissa suurimmat alitukset olivat konsernipalveluissa 51,8 miljoonaa euroa (39,3 %) ja sairaanhoidollisissa palveluissa 3,1 miljoonaa euroa (53,2 %). Suurimmat alitukset kohdistuivat rakentamiseen. Rakennusinvestointimenojen alittuminen johtui osittain hankkeiden toteutusajankohtien ja siten menototeuman ajoittumisen

tarkentumisesta. Menoja siis siirtyi vuodelta 2025 tuleville vuosille.

Lyhytaikaisten lainojen muutos jäi 40,0 miljoonaa euroa alle muutetun talousarvion. Marraskuussa muutettua talousarviota laadittaessa vielä näytti siltä, että lyhytaikaista lainaa olisi tilinpäätöksessä enemmän, mutta summa tarkentui vuoden vaihteeseen mennessä.

Tuottavuus- ja taloudellisuusohjelman eteneminen

Pohteella on laadittu ja toimeenpantu vuosien aikana 2023–2025 kolme kattavaa talouden tasapainotusohjelmaa. Neljäs tuottavuus- ja taloudellisuusohjelma on valmistelu osaksi vuoden 2026 talousarviota.

Aluevaltuustossa 17.10.2022 hyväksytty sote-järjestämissuunnitelma vuosille 2023–2025 sisälsi talouden tasapainotustoimenpiteitä 40 miljoonalla eurolla. Vuodelle 2023 tästä toteutui talouden tasapainottumista noin 20-25 miljoonaa.

Vuodelle 2024 Pohteella päätettiin 90 miljoonan euron tuottavuus- ja taloudellisuusohjelma, jonka toteuma kyseisenä vuonna oli noin 56 miljoonaa euroa. Näin ollen osa sopeutuspotentiaalista jäi vuodelle 2025.

Vuodelle 2025 päätettiin aluevaltuustossa neljä merkittävää sote-järjestämissuunnitelmaa täydentävää toimenpidettä, joilla tavoiteltiin noin 20 miljoonan euron vuotuista sopeutusta. Päätökset liittyvät Raahen ympärivuorokautisen päivystykseen, Oulaskankaan sairaalan profiilimuutokseen, sote-keskusverkon arviointiin ja OYS Sairaalapalveluiden henkilöstön tuottavuustavoitteisiin.

Kun huomioidaan edelliseltä vuodelta jatkuneiden tuottavuus- ja taloudellisuusstoimenpiteiden vaikutukset ja uudet päätökset vuodelle 2025, toteutunut talouden tasapainotusvaikutus tilinpäätöksessä 2025 oli noin 105 miljoonaa euroa, joista 49,5 miljoonaa uusia vaikutuksia.

Tilikauden tuloksen käsittely

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle tilikauden 55 867 358,42 euron tuloksen käsittelystä seuraavaa:

1. Tuloutetaan kirjattuja poistoeroja suunnitelman mukaan 1 404 144,12 euroa.
2. Kirjataan tilikauden ylijäämä 57 271 502,54 euroa taseeseen edellisten tilikausien yli-/alijäämään.

Valmistelijan ehdotus

Anu Vuorinen, strategia- ja talousjohtaja (p. 044 365 5473):

Aluehallitus

1. hyväksyy ja allekirjoittaa tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2025,
2. antaa tilinpäätöksen tilintarkastajan tarkastettavaksi ja lähettää tilinpäätöksen tarkastuslautakunnalle,
3. lähettää tilinpäätöksen tarkastuslautakunnan valmistelun jälkeen edelleen aluevaltuustolle hyväksyttäväksi,
4. oikeuttaa strategia- ja talousjohtajan tekemään tilinpäätökseen ja toimintakertomukseen tarvittaessa tilintarkastuksen yhteydessä tarpeelliseksi todettuja tarkennuksia ja teknisiä korjauksia ja tuomaan ne aluehallituksen tietoon ennen aluevaltuuston tilinpäätöksen käsittelyä.
5. esittää aluevaltuustolle tilikauden 55 867 358,42 euron tuloksen käsittelystä seuraavaa:
 - Tuloutetaan kirjattuja poistoeroja suunnitelman mukaan 1 404 144,12 euroa.
 - Kirjataan tilikauden ylijäämä 57 271 502,54 euroa taseeseen edellisten tilikausien yli-/alijäämään.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy strategia- ja talousjohtajan ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Anu Vuorinen, Juha Jääskeläinen, Mervi Koski, Leena Mämmi-Laukka, Päivi Peltokorpi, Päivi Lauri, Juha Paloneva, Jaakko Niinimäki, Katri Korolainen ja Petteri Jokelainen olivat asiantuntijoina kokouksessa asian käsittelyn aikana.

Kokouksessa pidettiin asian käsittelyn jälkeen tauko klo 12.01 - 12.45. Anu Plaketti poistui kokouksesta tauon aikana klo 12.45.

Aluevaltuusto, § 14,02.06.2025
Aluehallitus, § 174, 31.03.2026

§ 174

Eropyyntö tulevaisuuslautakunnan varajäsenyydestä

PPHVADno-2025-6261

Aluevaltuusto, 02.06.2025, § 14

Aluehallitus 13.5.2025 § 209

Hyvinvointialueesta annetun lain 35.2 §:n mukaan aluevaltuusto voi asettaa aluehallituksen alaisena toimivia lautakuntia hoitamaan pysyväisluonteisia tehtäviä.

Tulevaisuuslautakunnan tehtävät on määritelty hallintosäännön 16 §:n 3 ja 4 momenteissa.

Toimikausi ja kokoonpanoa koskevat vaatimukset

Toimielimen jäsenet valitaan aluevaltuuston toimikaudeksi, jollei aluevaltuusto ole päättänyt, että heidän toimikautensa on aluevaltuuston toimikautta lyhyempi, tai hyvinvointialuelaisissa toisin säädetä. (Hyvinvointialuelaki 37.2 §)

1.6.2025 voimaan tulevan hallintosäännön 16.1 §:n mukaan tulevaisuuslautakunnassa on 13 jäsentä, jotka aluevaltuusto valitsee. Aluevaltuusto valitsee jäsenistä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan, joiden tulee olla valtuutettuja. Jokaisella jäsenellä on henkilökohtainen varajäsen. Lautakunnan puheenjohtaja toimii aluevaltuuston varapuheenjohtajana.

Nuorisovaltuustolla on oikeus nimetä yksi edustaja tulevaisuuslautakuntaan puhe- ja läsnäolo-oikeudella.

Naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetun lain (609/1986) 4 a §:n mukaan hyvinvointialueen toimielimissä, lukuun ottamatta aluevaltuustoja, tulee olla naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, ellei erityisestä syystä muuta johdu. Kiintiösäännös koskee sekä jäsenten että varajäsenten kokoonpanoa erikseen. Tulevaisuuslautakunnan jäsenistä ja varajäsenistä on oltava naisia/miehiä vähintään kuusi (6).

Vaalissa noudatettavaan menettelyyn sovelletaan hyvinvointialueesta annetun lain 110 §:ää ja Pohteen hallintosäännön 15. lukua.

Vaalikelpoisuus lautakuntaan

Hyvinvointialueesta annetun lain 79.1 §:n mukaan vaalikelpoinen lautakuntaan on henkilö, joka on vaalikelpoinen aluevaltuustoon, ei kuitenkaan:

- 1) asianomaisen lautakunnan alainen hyvinvointialueen palveluksessa oleva henkilö;
- 2) henkilö, joka on asianomaisen lautakunnan tehtäväalueella toimivan, hyvinvointialueen määräysvallassa olevan yhteisön tai säätiön palveluksessa;
- 3) henkilö, joka on hallituksen tai siihen rinnastettavan toimielimen jäsenenä tai johtavassa ja vastuullisessa tehtävässä tai siihen rinnastettavassa asemassa liiketoimintaa harjoittavassa yhteisössä, jos kysymyksessä on sellainen yhteisö, jolle

asianomaisessa lautakunnassa tavanomaisesti käsiteltävien asioiden ratkaisu on omiaan tuottamaan olennaista hyötyä tai vahinkoa.

Puheenjohtajan osa-aikaisuus

Hyvinvointialueesta annetun lain 38.2 §:n mukaan aluevaltuusto voi päättää, että aluevaltuuston ja aluehallituksen puheenjohtaja ja varapuheenjohtajat sekä lautakuntien puheenjohtajat toimivat päätoimisina tai osa-aikaisina luottamushenkilöinä.

1.6.2025 voimaan tulevan hallintosäännön 6.3 §:n mukaan aluehallituksen puheenjohtaja toimii päätoimisena luottamushenkilönä. Lautakunnan puheenjohtajan tehtävä on osa-aikainen (50 %) (hallintosääntö 176 §, voimaan 1.6.2025).

Ehdotus

Aluehallituksen ehdotus:

Aluevaltuusto

1. päättää lautakunnan toimikaudesta
2. valitsee lautakuntaan 13 jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet, sekä nimeää lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan, joiden tulee olla valtuutettuja sekä
3. toteaa, että lautakunnan puheenjohtajan tehtävä on osa-aikainen.

Päätös

Aluevaltuusto

1. päätti, että lautakunnan toimikausi on aluevaltuuston toimikausi 2025-2029
2. valitsi lautakuntaan 13 jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet, sekä nimesi lautakunnan puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan, joiden tulee olla valtuutettuja:
puheenjohtaja Matti Honkala, varajäsen Janne Malkamäki (KOK)
varapuheenjohtaja Rami Rauhala, varajäsen Pertti Juutinen (KESK)
jäsen Päivi Hirsso 2.6.2025 - 31.5.2027/ Suvi Puhto 1.6.2027 - 31.5.2029, varajäsen Suvi Puhto 2.6.2025 - 31.5.2027/ Päivi Hirsso 1.6.2027 - 31.5.2029 (KOK)
jäsen Olli Heikkilä, varajäsen Jukka Tikanmäki (KESK)
jäsen Anni-Inkeri Törmänen, varajäsen Anna-Kaisa Lepistö (KESK)
jäsen Sinikka Parttimaa, varajäsen Vuokko Kangas (KESK)
jäsen Anneli Näppä, varajäsen Katri Hyvärinen (KESK)
jäsen Taru Lehtinen, varajäsen Tanja Tiainen (SDP)
jäsen Jari Männikkö, varajäsen Jouni Tapio (SDP)
jäsen Katja Tuliniemi, varajäsen Outi Einistö (VAS)
jäsen Tuomas Komulainen, varajäsen Kim Ahonen (VAS)
jäsen Jani Törmi, varajäsen Urho Haho (PS)
jäsen Juha Korpelainen, varajäsen Anu Määttä 2.6.2025 - 31.5.2027 / Outi Kuismin 1.6.2027 - 31.5.2029 (VIHR)
3. totesi, että lautakunnan puheenjohtajan tehtävä on osa-aikainen.

Merkittiin, että pöytäkirja tarkastettiin tämän pykälän osalta kokouksessa julkilukemalla.

Aluehallitus, 31.03.2026, § 174

Liitteet

- 1 Eropyyntö 27.3.2026
Verkkojulkisuus rajoitettu, Harkinnanvaraisesti annettava
- 2 Eropyyntön täydennys 27.3.2026
Verkkojulkisuus rajoitettu, Harkinnanvaraisesti annettava

Kim Ahonen (vas.) on 27.3.2026 pyytänyt eroa tulevaisuuslautakunnan jäsenyydestä 30.9.2026 saakka, kuitenkin niin, että tulevaisuuslautakunta on käsitellyt sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämissuunnitelman vuoden 2026 aikana. Ahonen on ilmoittanut eropyynnön liittyvän esteellisyyteen.

Aluevaltuusto on 2.6.2025 (§ 14) valinnut Kim Ahosen Tuomas Komulaisen henkilökohtaiseksi varajäseneksi tulevaisuuslautakuntaan.

Luottamustoimesta voi erota pätevästä syystä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. (laki hyvinvointialueesta 75.3 §)

Kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö (laki hyvinvointialueesta 84.1 §).

Valmistelijan ehdotus

Tiina Kalliokulju, lakiasiainpäällikkö (p. 050 448 1461):

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto

1. myöntää Kim Ahoselle eron Tuomas Komulaisen henkilökohtaisen varajäsenen tehtävästä tulevaisuuslautakunnassa 30.9.2026 saakka, kuitenkin niin, että tulevaisuuslautakunta on käsitellyt sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämissuunnitelman vuoden 2026 aikana.
2. valitsee Tuomas Komulaiselle tulevaisuuslautakuntaan uuden henkilökohtaisen varajäsenen 30.9.2026 saakka, kuitenkin niin, että tulevaisuuslautakunta on käsitellyt sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämissuunnitelman vuoden 2026 aikana.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy lakiasiainpäällikön ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Aluevaltuusto, § 10,02.06.2025

Aluehallitus, § 10,16.01.2026

Aluevaltuusto, § 7,16.02.2026

Aluehallitus, § 175, 31.03.2026

§ 175

Eroppyntö yksilöasioiden jaoston 1 jäsenyydestä

PPHVADno-2025-6214

Aluevaltuusto, 02.06.2025, § 10

Aluehallitus 13.5.2025 § 205

Hyvinvointialueesta annetun lain 35.2 §:n mukaan aluevaltuusto voi asettaa jaostoja aluehallitukseen. Aluehallituksen jaostoihin sovelletaan, mitä asianomaisesta toimielimistä säädetään.

Toimikausi ja kokoonpanoa koskevat vaatimukset

Toimielimen jäsenet valitaan aluevaltuuston toimikaudeksi, jollei aluevaltuusto ole päättänyt, että heidän toimikautensa on aluevaltuuston toimikautta lyhyempi, tai jäljempänä toisin säädetä. (Laki hyvinvointialueesta 37.2 §)

Pohteen hallintosäännön 13.1 §:n mukaan aluehallituksella on yksi tai useampi yksilöasioiden jaosto, jossa kussakin on 7 jäsentä. Aluevaltuusto valitsee jaoston jäsenet ja henkilökohtaiset varajäsenet, puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan. Puheenjohtajan tulee olla aluehallituksen varsinainen jäsen.

Naisten ja miesten välisestä tasa-arvosta annetun lain (609/1986) 4 a §:n mukaan hyvinvointialueen toimielimissä, lukuun ottamatta aluevaltuustoja, tulee olla naisia että miehiä kumpiakin vähintään 40 prosenttia, ellei erityisestä syystä muuta johdu. Kiintiösäännös koskee sekä jäsenten että varajäsenten kokoonpanoa erikseen. Kunkin yksilöasioiden jaoston jäsenistä ja varajäsenistä on oltava naisia/miehiä vähintään kolme (3).

Vaalissa noudatettavaan menettelyyn sovelletaan hyvinvointialueesta annetun lain 110 §:ää ja Pohteen hallintosäännön 15. lukua.

Jaostojen tehtäväjako

Aluevaltuusto asettaessaan jaostot määrittää niiden tehtäväjaon (hallintosääntö 13.2 §).

Hallintosäännön 13.3 §:n mukaan yksilöasioiden jaosto

1. tekee sosiaali- ja terveydenhuollon toimialaan ja toimivaltaan kuuluvat yksilöpäätökset, ellei toimivalta hallintosäännön tai lain perusteella kuulu toiselle viranomaiselle tai viranhaltijalle;
2. käsittelee ja päättää viranhaltijoiden päätöksistä tehdyt oikaisuvaatimukset, jotka koskevat yksilökohtaisia sosiaali- ja terveydenhuollon palveluja; ja
3. raportoi aluehallitukselle palvelujärjestelmään liittyvät kehittämiskohteet.

Toimikaudella 2022-2025 yksilöasioiden jaosto 1 on käsitellyt vammaisten ja ikäihmisten palveluja koskevat asiat. Yksilöasioiden jaosto 2 on käsitellyt perhe- ja sosiaalipalveluita koskevat asiat (mukaan lukien asiakasmaksut ja toimeentulotuki) sekä muut määrällisesti pienet asiaryhmät.

Ehdotus

Aluehallituksen ehdotus:

Aluevaltuusto

1. päättää aluehallituksen yksilöasioiden jaostojen toimikaudesta
2. päättää jaoston 1 tehtäviksi vammaisten ja ikäihmisten palveluja koskevat asiat ja jaoston 2 tehtäviksi perhe- ja sosiaalipalveluja koskevat asiat (ml. asiakasmaksu ja toimeentulotuki) sekä muut määrällisesti pienet asiaryhmät
3. päättää valita jaostoon 1 seitsemän (7) jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet sekä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan
4. päättää valita jaostoon 2 seitsemän (7) jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet sekä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan.

Päätös

Aluevaltuusto päätti

1. aluehallituksen yksilöasioiden jaostojen toimikaudeksi aluevaltuuston toimikauden 2025-2029
2. jaoston 1 tehtäviksi vammaisten ja ikäihmisten palveluja koskevat asiat ja jaoston 2 tehtäviksi perhe- ja sosiaalipalveluja koskevat asiat (ml. asiakasmaksu ja toimeentulotuki) sekä muut määrällisesti pienet asiaryhmät,
3. valita jaostoon 1 seitsemän (7) jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet sekä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan:
puheenjohtaja Anu Plaketti, varajäsen Ari Ahola (PS)
varapuheenjohtaja Silvo Nybacka, varajäsen Tanja Roth (VAS)
jäsen Mono Kuoppala, varajäsen Katja Koskinen (KOK)
jäsen Niina Kettunen, varajäsen Tarja Hackzell (SDP)
jäsen Juho Lukkari, varajäsen Simo Oikarinen (VIHR)
jäsen Jukka Tikanmäki, varajäsen Pyry-Pekka Suonsivu (KESK)
jäsen Sanna Valaja, varajäsen Eija Pahkala (KESK)
4. valita jaostoon 2 seitsemän (7) jäsentä ja heille henkilökohtaiset varajäsenet sekä puheenjohtajan ja varapuheenjohtajan:
puheenjohtaja Mika Rämetsä, varajäsen Miia Immonen (VIHR)
varapuheenjohtaja Timo Salmi, varajäsen Mauno Jussila (KOK)
jäsen Annemari Eskola, varajäsen Anne Snellman (SDP)
jäsen Sirkka Alho, varajäsen Mauno Sipola (VAS)
jäsen Kaisa Louet, varajäsen Riitta Markus-Wikstedt (KESK)
jäsen Antti Nikula, varajäsen Jari-Jukka Jokela (KESK)
jäsen Katri Hyvärinen, varajäsen Vuokko Hiltunen (KESK)

Aluehallitus, 16.01.2026, § 10

Katja Koskinen (kok.) on 15.12.2025 pyytänyt eroa yksilöasioiden jaoston 1 varajäsenyydestä. Perusteeksi Koskinen on ilmoittanut muuttavansa pois Pohjois-Pohjanmaalta 29.12.2025.

Aluevaltuusto on 2.6.2025 (§ 10) valinnut Katja Koskisen yksilöasioiden jaostoon 1 Mono Kuoppalan henkilökohtaiseksi varajäseneksi.

Hyvinvointialuelain 76 §:n mukaan vaalikelpoinen hyvinvointialueen luottamustoimeen on henkilö:

- 1) joka on kyseisen hyvinvointialueen asukas;
- 2) jolla on jollakin hyvinvointialueella äänioikeus aluevaaleissa sinä vuonna, jona valtuutetut valitaan tai vaali muuhun luottamustoimeen toimitetaan; ja
- 3) jota ei ole julistettu vajaavaltaiseksi.

Jos luottamushenkilö menettää vaalikelpoisuutensa, hänet valinnut toimielin toteaa luottamustoimen päättyneeksi. Valtuutetun osalta päätöksen tekee aluevaltuusto. Päätös pannaan täytäntöön heti.

Katja Koskinen on ilmoittanut muuttavansa pois Pohjois-Pohjanmaalta, joten hän menettää vaalikelpoisuutensa 29.12.2025 lukien.

Kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö (laki hyvinvointialueesta 84.1 §).

Valmistelijan ehdotus

Tiina Kalliokulju, lakiasianpäällikkö (p. 050 448 1461):

Aluehallitus esittää, että

1. aluevaltuusto toteaa Katja Koskisen luottamustoimen päättyneeksi Pohteen yksilöasioiden jaosto 1:ssä ja
2. valitsee Mono Kuoppalalle (kok.) uuden henkilökohtaisen varajäsenen yksilöasioiden jaosto 1:een jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy lakiasianpäällikön ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Aluevaltuusto, 16.02.2026, § 7

Asian aikaisempi käsittely löytyy päätöshistoriasta, aluehallitus 16.1.2026 § 10.

Ehdotus

Aluehallituksen ehdotus:

Aluevaltuusto

1. toteaa Katja Koskisen luottamustoimen päättyneeksi Pohteen yksilöasioiden jaosto 1:ssä ja
2. valitsee Mono Kuoppalalle (kok.) uuden henkilökohtaisen varajäsenen yksilöasioiden jaosto 1:een jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Päätös

Aluevaltuusto

1. totesi Katja Koskisen luottamustoimen päättyneeksi Pohteen yksilöasioiden jaosto 1:ssä ja
2. päätti, että Miia Lehtisaari (kok.) valitaan Mono Kuoppalan (kok.) henkilökohtaiseksi varajäseneksi yksilöasioiden jaosto 1:een jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

Aluehallitus, 31.03.2026, § 175

Liitteet

- 1 Eropyyntö 27.3.2026
Verkkojulkisuus rajoitettu, Harkinnanvaraisesti annettava
- 2 Eropyynnön täydennys 27.3.2026
Verkkojulkisuus rajoitettu, Harkinnanvaraisesti annettava

Silvo Nybacka (vas.) on 27.3.2026 pyytänyt eroa yksilöasioiden jaoston 1 jäsenyydestä 30.9.2026 saakka, kuitenkin niin, että tulevaisuuslautakunta on käsitellyt sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämissuunnitelman vuoden 2026 aikana. Nybacka on ilmoittanut eropyynnön liittyvän esteellisyyteen tulevaisuuslautakunnassa, jonka vuoksi paikkojen vaihtaminen määrääjäksi on tarpeen.

Aluevaltuusto on 2.6.2025 (§ 10) valinnut Silvo Nybackan yksilöasioiden jaoston 1 varsinaiseksi jäseneksi ja jaoston 1 varapuheenjohtajaksi.

Luottamustoimesta voi erota pätevistä syistä. Eron myöntämisestä päättää luottamushenkilön valinnut toimielin. (laki hyvinvointialueesta 75.3 §)

Kesken toimikautta avoimeksi tulleeseen luottamustoimeen on valittava jäljellä olevaksi toimikaudeksi uusi luottamushenkilö (laki hyvinvointialueesta 84.1 §).

Valmistelijan ehdotus

Tiina Kalliokulju, lakiasianpäällikkö (p. 050 448 1461):

Aluehallitus esittää aluevaltuustolle, että aluevaltuusto

1. myöntää Silvo Nybackalle eron yksilöasioiden jaoston 1 jäsenyydestä ja varapuheenjohtajuudesta 30.9.2026 saakka, kuitenkin niin, että tulevaisuuslautakunta on käsitellyt sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämissuunnitelman vuoden 2026 aikana

2. valitsee uuden varsinaisen jäsenen ja varapuheenjohtajan yksilöasioiden jaostoon 130.9.2026 saakka, kuitenkin niin, että tulevaisuuslautakunta on käsitellyt sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämissuunnitelman vuoden 2026 aikana.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy lakiasiainpäällikön ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Aluehallitus, § 160, 24.03.2026
Aluehallitus, § 176, 31.03.2026

§ 176

Pohjois-Pohjanmaan ja Lapin hyvinvointialueen yhteisen tietohallinnon neuvottelukunnan ja johtokunnan asettaminen

PPHVADno-2025-27139

Aluehallitus, 24.03.2026, § 160

Valmistelijat:

Jouko Luukkonen, konsernipalvelujen johtaja, jouko.luukkonen@pohde.fi
Mikko Päckilä, tietohallintojohtaja, mikko.pakkila@pohde.fi

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluevaltuusto on 16.2.2026 ja Lapin hyvinvointialueen aluehallitus 16.3.2026 hyväksynyt sopimuksen yhteisestä tietohallinnosta.

Lapin ja Pohjois-Pohjanmaan yhteisellä tietohallinnolla on neuvottelukunta, jossa on 7 jäsentä ja heillä henkilökohtaiset varajäsenet. Neuvottelukunnan jäsenten ja varajäsenten tulee olla Pohjois-Pohjanmaan tai Lapin hyvinvointialueen valtuutettuja. Lapin hyvinvointialue nimittää neuvottelukuntaan 3 jäsentä ja 3 varajäsentä. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue nimittää neuvottelukuntaan 4 jäsentä ja 4 varajäsentä. Pohteen nimittämä jäsen toimii neuvottelukunnan puheenjohtajana. Pohteen aluehallitus asettaa neuvottelukunnan, sen jäsenet ja varajäsenet sekä puheenjohtajan.

Lisäksi Lapin ja Pohjois-Pohjanmaan yhteisellä tietohallinnolla on johtokunta, jossa on 5 jäsentä ja 5 varajäsentä. Johtokunnan jäsenten ja varajäsenten tulee olla Lapin tai Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen viranhaltijoita. Lapin hyvinvointialue nimittää neuvottelukuntaan 2 jäsentä ja 2 varajäsentä. Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue nimittää neuvottelukuntaan 3 jäsentä ja 3 varajäsentä. Pohteen nimittämä jäsen toimii johtokunnan puheenjohtajana. Pohteen aluehallitus asettaa johtokunnan, sen jäsenet ja varajäsenet sekä puheenjohtajan.

Johtokunnan ja neuvottelukunnan tehtävistä on voimassa, mitä niistä on sovittu yhteistä tietohallintoa koskevassa sopimuksessa.

Valmistelijan ehdotus

Jouko Luukkonen, konsernipalvelujen johtaja (p. 050 564 6947):

Aluehallitus:

1. Päättää asettaa yhteisen tietohallinnon neuvottelukunnan ja johtokunnan;
2. Nimetä neuvottelukuntaan 4 Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialuetta edustavaa jäsentä ja varajäsentä sekä heistä yhden puheenjohtajaksi;
3. Todeta, että Lapin hyvinvointialue on nimennyt neuvottelukuntaan seuraavat jäsenet: Timo Peisa (varajäsen Outi Keinänen), Kalle Huusko (varajäsen Maria-Riitta Mällinen) ja Marja-Leena Laitinen (varajäsen Terje Juutilainen);
4. Nimetä johtokuntaan 3 Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialuetta edustavaa viranhaltijaedustajaa ja varajäsentä sekä heistä yhden puheenjohtajaksi; ja

-
5. Todeta, että Lapin hyvinvointialue on nimennyt johtokuntaan seuraavat jäsenet virka-aseman perusteella: hyvinvointialuejohtaja Jari Jokela (varajäsen sosiaali- ja terveys-palvelujen toimialajohtaja Miia Palo) ja tukipalvelujen toimialajohtaja Mikko Häikiö (varajäsen henkilöstöjohtaja Marjo Kuittinen).

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy konsernipalvelujen johtajan ehdotuksen.

Päätös

Asia jätettiin pöydälle.

Aluehallitus, 31.03.2026, § 176

Asian aikaisempi käsittely löytyy päätöshistoriasta, aluehallitus 24.3.2026 § 160.

Valmistelijan ehdotus

Jouko Luukkonen, konsernipalvelujen johtaja (p. 050 564 6947):

Aluehallitus:

1. Päättää asettaa yhteisen tietohallinnon neuvottelukunnan ja johtokunnan;
2. Nimetä neuvottelukuntaan 4 Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialuetta edustavaa jäsentä ja varajäsentä sekä heistä yhden puheenjohtajaksi;
3. Todeta, että Lapin hyvinvointialue on nimennyt neuvottelukuntaan seuraavat jäsenet: Timo Peisa (varajäsen Outi Keinänen), Kalle Huusko (varajäsen Maria-Riitta Mällinen) ja Marja-Leena Laitinen (varajäsen Terje Juutilainen);
4. Nimetä johtokuntaan 3 Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialuetta edustavaa viranhaltijaedustajaa ja varajäsentä sekä heistä yhden puheenjohtajaksi; ja
5. Todeta, että Lapin hyvinvointialue on nimennyt johtokuntaan seuraavat jäsenet virka-aseman perusteella: hyvinvointialuejohtaja Jari Jokela (varajäsen sosiaali- ja terveys-palvelujen toimialajohtaja Miia Palo) ja tukipalvelujen toimialajohtaja Mikko Häikiö (varajäsen henkilöstöjohtaja Marjo Kuittinen).

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy konsernipalvelujen johtajan ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Aluehallitus nimesi Pohteen edustajiksi neuvottelukuntaan seuraavat henkilöt:

- Pirjo Sirviö (puheenjohtaja), varajäsen Anu Plaketti
- Mirja Vehkaperä, varajäsen Antti Ollikainen
- Pekka Simonen, varajäsen Maarit Matinolli
- Olli Kohonen, varajäsen Esa Aalto

Aluehallitus nimesi Pohteen edustajiksi johtokuntaan virka-aseman mukaisesti seuraavat henkilöt:

- Hyvinvointialuejohtaja Ilkka Luoma (puheenjohtaja), varajäsen toimialuejohtaja Juha Paloneva
- Sote-järjestämisjohtaja Kirsti Ylitalo-Katajisto, varajäsen strategia- ja talousjohtaja Anu Vuorinen
- Konsernipalvelujen johtaja Jouko Luukkonen, varajäsen henkilöstöjohtaja Juha Jääskeläinen

§ 177**Hankinnan osittainen keskeyttäminen PPHVADno-2024-8 Silmäkirurgiset tarvikkeet**

PPHVADno-2024-8

Valmistelija / lisätiedot:

Sirpa Sankala, hankintavastaava, sirpa.sankala@pohde.fi

Julkisuus

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Keskeytyspäätös ja kokouspöytäkirja liiteasiakirjoineen tulevat julkiseksi, kun päätös/pöytäkirja on allekirjoitettu tai vastaavalla tavalla varmennettu (6 §:n 1 momentin 6 ja 8 kohdat).

Aiempi käsittely

Hankinnan käynnistäminen Aluehallitus 3.2.2026 § 66.

Hankinta, jota päätös koskee:

Hankinnan kohteena ovat Silmäkirurgiset tarvikkeet Pohteen ja sen yhteistyöalueen (Lapha, Soite ja Kainuu) tarpeisiin.

Sopimuskausi on 2 vuotta ja 1+1 vuoden optiot.

Hankinta on hankintalain (1397/2016) 26 §:n mukainen EU-kynnysarvon ylittävä hankinta.

Hankintamenettely on hankintalain 32 §:n mukainen avoin menettely.

Tarjouspyyntö julkaistiin 4.2.2026. Tarjosten jättöaika päättyi 10.3.2026.

Hankintapäätöstä ei ole tehty.

Päätöksen peruste:

Hankintalain 125 §:n mukaan hankintamenettely voidaan keskeyttää vain todellisesta ja perustellusta syystä. Hankintamenettelyn keskeyttämistä koskevaan ratkaisuun sovelletaan, mitä hankintaa koskevasta päätöksestä säädetään 123 §:ssä. Hankintalaissa ei ole säädetty, missä vaiheessa hankintamenettely voidaan keskeyttää. Hankintayksikkö voi siis keskeyttää hankinnan missä vaiheessa tahansa. Hankintalainsäädännön esitöiden mukaan hankintayksikön tulee kiinnittää huomioita siihen, perustuuko hankintamenettelyn keskeyttäminen todellisiin syihin, sekä siihen, vaikuttaisiko ratkaisu syrjivästi tarjoajiin. Hankintamenettelyn keskeyttäminen ei edellytä vakavien tai poikkeuksellisten seikkojen olemassaoloa.

Hyväksyttävänä keskeyttämisen perusteena on oikeuskäytännössä pidetty mm. tulkinvaraista, virheellistä tai muutoin epäonnistunutta tarjouspyyntöä, hankintayksikön muuttunutta rahoitustilannetta tai hankinnan kohteen tai hankinnan tarpeen muuttumista hankintamenettelyn aikana. Lisäksi oikeuskäytännössä hyväksyttävänä hankinnan keskeyttämisen perusteena on pidetty sitä, että hankinnasta on saatu vain yksi hyväksyttävä tarjous.

Hankinta keskeytetään Osa-alueen 1. Tekomykiöt osalta. Keskeytyksen syy on se, että osa-alueeseen saatiin vain yksi hyväksyttävä tarjous.

Osa-alueessa on kuusi nimikettä, joissa vertailu olisi suoritettu nimikekohtaisesti. Osa-alueeseen saatiin yhteensä 5 tarjousta, joista 4 joudutaan hylkäämään tarjouspyynnön vastaisena. Hylkäysten syynä on ohjeiden vastaisesti täytetyt tarjoukset ei se, että itse tarjotut tuotteet tulisi hylätä tarjousvertailusta. Tarjouspyynnöllä on pyydetty täyttämään yhden tuotteen tiedot Excel-liitteen "Vertailtavat nimikkeet" -välilehdelle ja tekomykiöiden eri diopterien tuotetiedot välilehdelle "Rinnakkaiset tuotteet". Tuotteet on pyydetty tarjoamaan samaan hintaan. Vain yksi toimittajista on täyttänyt "Rinnakkaiset tuotteet" -välilehden.

Yllä mainituista syistä osa-alueeseen saatiin siis vain yksi hyväksyttävä tarjous ja koska kyseinen tarjoaja ei ollut tarjonnut kaikkiin nimikkeisiin, jäisi osa nimikkeistä ilman tarjousta. Hylättävien tarjousten runsas määrä osoittaa tarjouspyynnöllä olleiden ohjeiden epäselvyyden.

Valmistelijan ehdotus

Päivi Sivonen, hankintapäällikkö (p. 040 318 5237)

Hankintayksikkö keskeyttää edellä yksilöidyn hankinnan Osa-alueen 1. Tekomykiöt.

Hankintayksikkö käynnistää hankinnassa uuden hankintamenettelyn.

Aluehallitus valtuuttaa Hankintapäällikön allekirjoittamaan uuden tekomykiötä koskevan tarjouspyynnön, hankintapäätöksen sekä hankintasopimukset.

Tekomykiötä koskevan tarjouspyynnön hankinnan arvo on n 1,5 miljoonaa / 4 vuotta.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja.

Aluehallitus hyväksyy hankintapäällikön ehdotuksen.

Asia tarkastetaan kokouksessa.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Asia tarkastettiin kokouksessa.

Tiedoksi

Hankinta-asiantuntija Sirpa Sankala asianosaisten tiedoksi antoa varten.

Esitän, että OYS Sairaala palvelut ja ensihoito toimialueelle perustetaan seuraavat virat 1.4.2026 alkaen:

- 1 (yksi) osastonhoitajan virka: OYS Tekonivelkeskus, Tekonivelyksikkö, YKP Hoitajat (TA45, P458, VA 5030, YKP 24902)
- 1 (yksi) ylilääkärin virka: OYS Tekonivelkeskus, Tekonivelyksikkö, YKP Anestesiologia (TA45, P458, VA 5030, YKP 24903)

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy toimialuejohtajan ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Aluehallitus, § 138,09.09.2025
Aluehallitus, § 157,23.09.2025
Aluehallitus, § 218,28.10.2025
Aluehallitus, § 271,25.11.2025
Aluehallitus, § 15,16.01.2026
Aluehallitus, § 83,10.02.2026
Aluehallitus, § 179, 31.03.2026

§ 179

Pohjois-Pohjanmaan nuorisovaltuusto

PPHVADno-2025-16294

Aluehallitus, 09.09.2025, § 138

Laki hyvinvointialueesta 32 § velvoittaa hyvinvointialueita asettamaan nuorten osallistumis- ja vaikuttamismahdollisuuksien varmistamiseksi hyvinvointialueen nuorisovaltuuston tai vastaavan nuorten vaikuttajaryhmän. Vaikuttamistoimielinten jäsenet valitaan hyvinvointialueen kunnissa toimivien vastaavien vaikuttamistoimielinten jäsenistä.

Aluehallitus on kokouksessaan 18.10.2022 (§ 325) hyväksynyt Pohjois-Pohjanmaan liiton ja Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen yhteistyösopimuksen nuorisovaltuustosta.

Aluehallitus on kokouksessaan 1.4.2025 (136 §) päättänyt pyytää kuntia nimeämään edustajan ja varaedustajan Pohjois-Pohjanmaan nuorisovaltuustoon 31.5.2027 saakka. Kuntia on pyydetty tekemään nimeämiset 31.8.2025 mennessä. Kaikki kunnat eivät ole ehtineet nimetä edustajiaan määräaikaan mennessä. Kokoonpano täydentyy myöhemmin.

Aluehallitus on nimennyt kokouksessaan 17.6.2025 (§ 43) hallintosäännön § 28 mukaisesti edustajakseen Pohjois-Pohjanmaan nuorisovaltuustoon Maarit Matinollin ja varaedustajakseen Ari Aholan toimikautensa ajaksi.

Nuorisovaltuusto nimeää keskuudestaan puheenjohtajan, varapuheenjohtajat, edustajan ja varaedustajan aluevaltuustoon ja lautakuntiin, opiskeluhuollon yhteistyöryhmään sekä Pohjois-Pohjanmaan liiton toimielimiin ja työryhmiin ensimmäisessä kokouksessaan 8.10.2025

Kuntien ehdotukset nuorisovaltuustoon nimettävistä jäsenistä (varsinainen edustaja, varaedustaja):

Alavieska: Iina Tolonen, Henna Vavuli
Haapajärvi: Sonja Jaakonaho, Iina Arvola
Haapavesi: Vilma Puolimatka, Niko Tuomaala
Hailuoto: Ella Kurikka, Miikka Lepistö
Ii: -
Kalajoki: Edita Roukala, Annastiina Kupari
Kempele: Sara Suvanto, Sakari Ranta
Kuusamo: Minja Kilpijärvi, Tatu Kämäräinen
Kärsämäki: -

Liminka: Henrik Höytyä, Seela Ahola
Lumijoki: Jutta Aspergen, Iita Kauppi
Merijärvi: Pinja Kaarlejärvi, Jonne Saukko
Muhos: -
Nivala: Miikka Inkeroinen, Aatos Oja
Oulainen: Jimi Putila, Enna Mehtätalo
Oulu: Emma Kannisto, Antti Pikkarainen
Pudasjärvi: Liisa Moilanen, Venla Penttilä
Pyhäjoki: Siiri Ukonsaari, Valma Impola
Pyhäjärvi: Luukas Kinnunen, Elli Haikola
Pyhäntä: Venla Heikkinen, Eino Haataja
Raahe: Miro Rantala, Henna Malkamäki
Reisjärvi: -
Sievi: -
Siikajoki: -
Siikalatva: Julia Lehtilahti, Aatu Nauha
Taivalkoski: Otto Soronen, Arttu Huovinen
Tyrnävä: Kaisli Kallunki, Jade Kauppi
Utajärvi: Matti Räisänen, Viljo Kurttila
Vaala: Laura Välinen, Veikko Rikula
Ylivieska: Amanda Vaahtera, Moona Autio

Valmistellijan ehdotus

Marjo Riitta Tervonen, yhteistyöjohtaja (p. 050 348 5227):

Aluehallitus nimeää nuorisovaltuuston kaudelle 2025-2027 kuntien esityksen mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Kirsti Ylitalo-Katajisto, vs. hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy yhteistyöjohtajan ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi vs. hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Aluehallitus, 23.09.2025, § 157

Valmistelija:

Yhteistyöjohtaja Marjo Riitta Tervonen

Aluehallitus on nimennyt kokouksessaan 9.9.2025 (§ 138) Pohjois-Pohjanmaan nuorisovaltuuston. Kaikki kunnat eivät ehtineet nimetä edustajiaan määräaikaan mennessä. Täydennyksiä kuntien nimeämiin edustajiin on tullut listä, Kärämäeltä, Muhokselta, Reisjärveltä ja Siikajoelta.

Kuntien ehdotukset nuorisovaltuustoon nimettävistä jäsenistä (varsinainen edustaja, varaedustaja):

li (Jere Viinamäki, Konsta Kyröläinen)
Kärsämäki (Iina-Lotta Littow, Olivia Kyllönen)
Muhos (Matilda Alanen, Helmi Leinonen)
Reisjärvi (Heidi Parkkila, Jalo Paavola)
Siikajoki (Taavi Kuorikoski, Valto Jämsä)

Valmistelijan ehdotus

Marjo Riitta Tervonen, yhteistyöjohtaja (p. 050 348 5227):

Aluehallitus nimeää lin, Kärsämäen, Muhoksen, Reisjärven ja Siikajoen edustajat nuorisovaltuustoon kaudelle 2025-2027 kuntien esityksen mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja
Aluehallitus hyväksyy yhteistyöjohtajan ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Aluehallitus, 28.10.2025, § 218

Aluehallituksen 9.9.2025 § 138 pöytäkirjassa on kirjoitusvirhe. Päätösehdotuksen perusteluissa on todettu kuntien ehdotukset nuorisovaltuustoon nimettävistä jäsenistä (varsinainen edustaja, varaedustaja). Lumijoen osalta edustajaksi on esitetty Jutta Aspergen. Nimen olisi pitänyt olla Jutta Aspegren. Limingan osalta edustajaksi on esitetty Henrik Höytyä. Nimen olisi pitänyt olla Henrik Höyhtyä.

Hallintolain (434/2003) 51 §:n mukaan viranomaisen on korjattava päätöksessään oleva ilmeinen kirjoitus- tai laskuvirhe taikka muu niihin verrattava selvä virhe. Virheen korjaaminen ei johda asianosaisille kohtuuttomaan tulokseen eikä asianosaisia ole tarpeen kuulla ennen kirjoitusvirheen korjaamista.

Valmistelijan ehdotus

Marjo Riitta Tervonen, yhteistyöjohtaja (p. 050 348 5227):

Aluehallitus päättää korjata hallintolain 51 §:n mukaisena kirjoitusvirheenä aluehallituksen 9.9.2025 § 13 päätöstä siten, että Lumijoen edustajaksi korjataan Jutta Aspegren ja Limingan edustajaksi Henrik Höyhtyä.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja
Aluehallitus hyväksyy yhteistyöjohtajan ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Aluehallitus, 25.11.2025, § 271

Valmistelija:

Yhteistyöjohtaja Marjo Riitta Tervonen

Aluehallitus on nimennyt kokouksessaan 9.9.2025 (§ 138) Pohjois-Pohjanmaan nuorisovaltuuston. Kaikki kunnat eivät ehtineet nimetä edustajiaan määräaikaan mennessä. Täydennyksiä kuntien nimeämiin edustajiin on tullut Sievistä.

Sievin nuorisovaltuusto esittää Pohjois-Pohjanmaan nuorisovaltuustoon Fiia Palolaa. Sievin nuorisovaltuusto ei esitä varajäsentä.

Valmistelijan ehdotus

Marjo Riitta Tervonen, yhteistyöjohtaja (p. 050 348 5227):

Aluehallitus nimeää Sievin edustajan nuorisovaltuustoon kaudelle 2025-2027 esityksen mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy yhteistyöjohtajan ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Aluehallitus, 16.01.2026, § 15

Valmistelija:

Yhteistyöjohtaja Marjo Riitta Tervonen

Aluehallitus on nimennyt kokouksessaan 9.9.2025 (§ 138) Pohjois-Pohjanmaan nuorisovaltuuston. Lumijoen edustajaksi valittiin Jutta Aspegren ja varajäseneksi Iita Kauppi. Lumijoen nuorisovaltuusto on kokouksessaan 26.11.2025 valinnut Lumijoen nuorisovaltuustosta eronneen Jutta Aspegrenin tilalle Pohjois-Pohjanmaan nuorisovaltuustoon varsinaiseksi jäseneksi Iita Kaupin ja varajäseneksi Minea Pikkaraisen.

Valmistelijan ehdotus

Marjo Riitta Tervonen, yhteistyöjohtaja (p. 050 348 5227):

Aluehallitus nimeää Lumijoen edustajan ja varaedustajan nuorisovaltuustoon 31.5.2027 saakka esityksen mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy yhteistyöjohtajan ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Aluehallitus, 10.02.2026, § 83

Valmistelijat / lisätiedot:

Marjo Riitta Tervonen, yhteistyöjohtaja, marjoriitta.tervonen@pohde.fi

Aluehallitus on nimennyt kokouksessaan 9.9.2025 (§ 138) Pohjois-Pohjanmaan nuorisovaltuuston.

Merijärven edustajaksi valittiin Pinja Kaarlejärvi ja varaedustajaksi Jonne Saukko ja Pyhännän edustajaksi Venla Heikkinen ja varaedustajaksi Eino Haataja.

Merijärven nuorisovaltuusto on järjestäytynyt uudelleen kaudelle 2026-2027 ja edustajaksi Pohjois-Pohjanmaan nuorisovaltuustoon on valittu Panu Klasila ja varaedustajaksi Pinja Kaarlejärvi.

Pyhännän nuorisovaltuusto on järjestäytynyt uudelleen ja edustajaksi Pohjois-Pohjanmaan nuorisovaltuustoon on valittu Heljä Töllä ja varaedustajaksi Aurea Sydänmetsä.

Valmistelijan ehdotus

Marjo Riitta Tervonen, yhteistyöjohtaja (p. 050 348 5227):

Aluehallitus nimeää Merijärven edustajan ja varaedustajan nuorisovaltuustoon 31.5.2027 saakka esityksen mukaisesti.

Aluehallitus nimeää Pyhännän edustajan ja varaedustajan nuorisovaltuustoon 31.5.2027 saakka esityksen mukaisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy yhteistyöjohtajan ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Aluehallitus, 31.03.2026, § 179

Valmistelija / lisätiedot:

Marjo Riitta Tervonen, yhteistyöjohtaja, marjoriitta.tervonen@pohde.fi

Aluehallitus on nimennyt kokouksessaan 9.9.2025 (§ 138) Pohjois-Pohjanmaan nuorisovaltuuston. Tyrnävän edustajaksi valittiin Kaisli Kallunki ja varaedustajaksi Jade

Kauppi. Tyrnävän nuorisovaltuusto on valinnut kokouksessaan 9.3.2026 Kaisli Kallungin tilalle edustajaksi Pohjois-Pohjanmaan nuorisovaltuustoon Ronja Partasen ja varaedustajana jatkamaan Jade Kaupin.

Valmistelijan ehdotus

Marjo Riitta Tervonen, yhteistyöjohtaja (p. 050 348 5227):

Aluehallitus nimeää Ronja Partasen Tyrnävän edustajaksi nuorisovaltuustoon 31.5.2027 saakka.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja

Aluehallitus hyväksyy yhteistyöjohtajan ehdotuksen.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

§ 180**Aluehallituksen otto-oikeuden käyttäminen**

Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaan aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja, hyvinvointialuejohtaja ja hallintosäännössä määrätty hyvinvointialueen viranhaltija voivat ottaa aluehallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty aluehallituksen alaisen viranomaisen tai aluehallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 23 §:n mukaan asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi voi päättää aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja ja hyvinvointialuejohtaja.

Hallintosäännön 24 §:n mukaan aluehallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava aluehallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista aluehallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän (4) päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Ilmoitus tehdään sähköisesti aluehallituksen esittelijälle, ellei aluehallitus toisin päätä.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta toimielimen käsiteltäväksi.

Ottamiseen oikeutettu viranomainen voi ottaa käsiteltäväkseen myös asian, josta sille ei ole ilmoitettu.

Henkilöstöjaoston, tulevaisuuslautakunnan, hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunnan sekä turvallisuus- ja valmiuslautakunnan kokouspöytäkirjat ovat nähtävissä Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen verkkosivuilla (Päätöksenteko).

Hoitotyön johtaja, diagnostiikka

Palvelussuhteeseen valinta:

§ 30 Osastonsihteerin toimen (72502-0989) täyttäminen ilman hakumenettelyä Sairaanhoidolliset palvelut toimialueella, YKP Kuvantaminen Z3370 vastuuyksikössä, 25.03.2026

Hoitotyön johtaja, OYS Avohoitotyö

§ 34 Osastonsihteerin toimen (72502-1020) täyttäminen ilman hakumenettelyä Oys sairaalapalvelut ja ensihoito toimialueella, Avohoitotyö palvelualueella, vastuuyksikössä 25997 somatiikan sihteeripalvelut, 25.03.2026

§ 35 Osastonsihteerin toimen (72502-0927) täyttäminen ilman hakumenettelyä Oys sairaalapalvelut ja ensihoito toimialueella, Avohoitotyö palvelualueella, vastuuyksikössä 25997 somatiikan sihteeripalvelut, 25.03.2026

§ 36 Osastonsihteerin toimen (72502-0914) täyttäminen ilman hakumenettelyä Oys sairaalapalvelut ja ensihoito toimialueella, Avohoitotyö palvelualueella, vastuuyksikössä 25997 somatiikan sihteeripalvelut, 25.03.2026

Hoitotyön johtaja, OYS Perioperatiivinen hoitotyö

§ 59 Sairaanhoitajan toimen (46490-2859) valinta, OYS Sairaalapalvelut ja ensihoito, OYS Perioperatiivinen hoitotyö, Perioperatiivinen hoitotyö, N1100 OYS

Leikkaushoitotyö, 23.03.2026

§ 60 Sairaanhoidajan toimen (46490-2866) valinta, OYS Sairaalapalvelut ja ensihoito, OYS Perioperatiivinen hoitotyö, Perioperatiivinen hoitotyö, N1100 OYS

Leikkaushoitotyö, 23.03.2026

§ 62 Sairaanhoidajan toimen (46490-1916) valinta ilman hakumenettelyä, OYS Sairaalapalvelut ja ensihoito, OYS Perioperatiivinen hoitotyö, Perioperatiivinen hoitotyö, N1200 OYS Anestesiahoitotyö, 25.03.2026

Hoitotyön johtaja, OYS Osastohoitotyö, Vuodeosastohoitotyö

Palvelussuhteen irtisanominen:

§ 59 Työsuhteen irtisanominen työsopimuslain 7 luvun 2 §:n mukaisin perustein., 20.03.2026

§ 63 Työsuhteen irtisanominen työsopimuslain 7 luvun 2 §:n mukaisin perustein., 24.03.2026

Palvelussuhteeseen valinta:

§ 60 OYS-sairaalapalvelut ja ensihoito toimialueen, vuodeosastohoitotyön vastuuyksikön N2100 sairaanhoidajan toimeen valinta, 23.03.2026

§ 61 OYS-sairaalapalvelut ja ensihoito toimialueen, vuodeosastohoitotyön vastuuyksikön N2100 sairaanhoidajan toimeen valinta, 23.03.2026

§ 62 OYS-sairaalapalvelut ja ensihoito toimialueen, vuodeosastohoitotyön vastuuyksikön N2100 sairaanhoidajan toimeen valinta, 23.03.2026

§ 65 OYS-sairaalapalvelut ja ensihoito toimialueen, vuodeosastohoitotyön vastuuyksikön N2100 sairaanhoidajan toimeen valinta, 25.03.2026

§ 66 OYS-sairaalapalvelut ja ensihoito toimialueen, vuodeosastohoitotyön vastuuyksikön N2100 sairaanhoidajan toimeen valinta, 25.03.2026

Hoitotyön johtaja, Psykiatrisen avohoidon osaamiskeskus

§ 19 Sairaanhoidajan toimen (46490-1965) täyttäminen ilman hakumenettelyä Perhe- ja sosiaalipalvelut ja Oys psykiatria, Psykiatrisen avohoidon osaamiskeskus, Psykiatrian keskitetyt palvelut P3116., 24.03.2026

Hoitotyön johtaja, Psykiatrisen osastohoidon osaamiskeskus

§ 16 Lähihoitajan toimen (73493-1723) täyttäminen ilman hakumenettelyä Perhe- ja sosiaalipalvelut, Oys Psykiatria, Mielialahäiriö- ja vanhuspsykiatria P3399, 20.03.2026

Palvelualuejohtaja, kuntoutuspalvelut, alueelliset palvelut

§ 8 Toimintaterapeutin toimeen (54410-1040) valinta, Alueelliset kuntoutuspalvelut, VY65050, 24.03.2026

Palvelualuejohtaja, lasten, nuorten ja perheiden erityispalvelut

Suorahankintapäätös:

§ 19 Asiakaskohtainen suorahankinta, 23.03.2026

§ 20 Asiakaskohtainen suorahankinta, 23.03.2026

Palvelualuejohtaja, moniosaajapalvelut

Palvelussuhteen irtisanominen:

§ 8 Työsopimussuhteen irtisanominen taloudellisesta ja tuotannollisesta syystä, 20.03.2026

Palvelualuejohtaja, OYS Psykiatria

Palvelussuhteeseen valinta:

§ 9 Koordinaattorin toimen (22080-1002) täyttäminen Oys Psykiatria, P3117, 23.03.2026

Palvelualuejohtaja, terveyden- ja sairaanhoidon palvelut, vastaanotto- ja infektioiden torjunta

§ 18 Terveydenhoitajan toimen (52975-1080) täyttäminen ilman hakumenettelyä Terveyden- ja sairaanhoidon palveluiden toimialueen TA30 vastuuyksikössä Oulun erityispalvelut ja infektion torjunta 30202, 24.03.2026

Palvelualuejohtaja, eteläisen alueen vammaispalvelut

§ 17 Lähihoitajan toimeen (73493-1521) valinta, Pohteen eteläisen alueen alueelliset vammaispalvelut, VY40540, 20.03.2026

Palvelualuejohtaja, vammaispalvelut, yhteiset palvelut

Hankintapäätös:

§ 55 Hankintapäätös, sosiaalihuollon asiakaskohtainen suorahankinta, 25.03.2026

Palopäällikkö, pelastustoiminta, Keskinen

Palvelussuhteeseen valinta:

§ 1 Pelastustoimen toimialueen, pelastustoiminnan palvelualueen, Keskinen vastuualueen kesäsijaisuudet 2026, 25.03.2026

Palopäällikkö, pelastustoiminta, Länsi

§ 5 Lännen ja Etelän vastuualueiden kesäsijaisuudet 2026, 23.03.2026

Pelastuspäällikkö, onnettomuuksien ehkäisy

§ 11 Turvallisuuskouluttajan viran (77312-0001) täyttäminen pelastustoimen toimialueella, onnettomuuksien ehkäisyn ja varautumisen palvelualueella, ohjauksen ja turvallisuusviestinnän vastuualueella, 25.03.2026

§ 12 Pohjois-Pohjanmaan pelastustoimen toimialueen, onnettomuuksien ehkäisyn ja varautumisen palvelualueen, valvonnan ja varautumisen vastuualueen palotarkastajan määräaikaisen viran täyttäminen ilman hakumenettelyä, 25.03.2026

Perhekeskuspäällikkö

§ 15 Koulupsykologin toimen (41790-1078) täyttäminen, Perhe- ja sosiaalipalvelut ja OYS psykiatria, Perhekeskuspalvelut, Opiskeluterveydenhuolto, Koulupsykologitoiminta OKL B, 24.03.2026

Toimialuejohtaja, terveyden- ja sairaanhoidon palvelut

§ 16 Sairaanhoidajan toimen (46490-7145) täyttäminen potilaskoordinaattorin tehtävään Terveyden- ja sairaanhoidon palveluiden toimialueen (TA30) vastuuyksikössä Akuuttiosasto yhteiset 30139, 24.03.2026

Tekninen johtaja

§ 25 Lääkintälaitemekaanikon toimen (73716-0832) täyttäminen ilman hakumenettelyä Teknisten palveluiden Lääkintäteknisissä palveluissa, 25.03.2026

Tietohallintojohtaja

Hankintapäätös:

§ 33 Hankintapäätös: Aura tietojen arkistointi Kantaan, 25.03.2026

Vastuualuepäällikkö, ikäihmisten palvelut, yhteinen osaamiskeskus
Palvelussuhteeseen valinta:

§ 10 Lähihoitaja toimen (73493-1711) täyttäminen Ikäihmisten palvelut, Kotiin annettavien palvelujen toiminnanohjauskeskus Oulu 37520, 20.03.2026

Vastuualuepäällikkö, kotiin annettavat palvelut, Oulunkaari-Koillismaa-Lakeus
§ 8 Sairaanhoidaja toimen (46490-7323) täyttäminen Ikäihmisten palvelut, Kotiin annettavat palvelut, Kempeleen kotihoito 36180, 25.03.2026

§ 9 Sairaanhoidaja toimen (46490-6527) täyttäminen Ikäihmisten palvelut, Kotiin annettavat palvelut, Oulunsalon kotihoito 36190, 25.03.2026

§ 10 Lähihoitaja toimen (73493-8600) täyttäminen Ikäihmisten palvelut, Kotiin annettavat palvelut, Kuusamon kotihoito 35130, 25.03.2026

§ 11 Lähihoitaja toimen (73493-8607) täyttäminen Ikäihmisten palvelut, Kotiin annettavat palvelut, Kuusamon kotihoito 35130, 25.03.2026

Vastuualuepäällikkö, kotiin annettavat palvelut, Oulu

§ 13 Lähihoitaja toimen (73493-1714) täyttäminen Ikäihmisten palvelut, Kotiin annettavat palvelut, Oulun kotikuntoutus 35660, 19.03.2026

§ 15 Lähihoitaja toimen (73493-1715) täyttäminen Ikäihmisten palvelut, Kotiin annettavat palvelut, Oulun kotikuntoutus 35660, 19.03.2026

§ 16 Lähihoitaja toimen (73493-1716) täyttäminen Ikäihmisten palvelut, Kotiin annettavat palvelut, Oulun kotikuntoutus 35660, 19.03.2026

§ 17 Lähihoitaja toimen (73493-1717) täyttäminen Ikäihmisten palvelut, Kotiin annettavat palvelut, Oulun kotikuntoutus 35660, 19.03.2026

§ 18 Lähihoitaja toimen (73493-1718) täyttäminen Ikäihmisten palvelut, Kotiin annettavat palvelut, Oulun kotikuntoutus 35660, 19.03.2026

§ 19 Lähihoitaja toimen (73493-1719) täyttäminen Ikäihmisten palvelut, Kotiin annettavat palvelut, Oulun kotikuntoutus 35660, 19.03.2026

§ 20 Lähihoitaja toimen (73493-1720) täyttäminen Ikäihmisten palvelut, Kotiin annettavat palvelut, Oulun kotikuntoutus 35660, 19.03.2026

Vastuualuepäällikkö, kotiin annettavat palvelut, Rannikko

§ 13 Lähihoitajan toimen (73493-6347) täyttäminen ilman hakumenettelyä Ikäihmisten palvelut, Kotiin annettavat palvelut, Kalajoen palvelukoti Iltarusko 36520, 19.03.2026

Sijaishuollon ja erityispalveluiden päällikkö

§ 7 Tukiperheohjaajan toimen (90465-0001) täyttäminen ilman hakumenettelyä, Perhehoidon keskus ja sijaishuollon palveluohjaus, 25.03.2026

§ 8 Tukiperheohjaajan toimen (90465-0002) täyttäminen ilman hakumenettelyä, Perhehoidon keskus ja sijaishuollon palveluohjaus, 25.03.2026

Vastuualuepäällikkö, ympärivuorokautinen asuminen

Toimen täyttämättä jättäminen ja hakuajan jatkaminen :

§ 12 Lähihoitaja toimen (73493-1386) täyttämättä jättäminen ja hakuajan jatkaminen Ikäihmisten palvelut, Kuusamon palvelukoti Kotiranta Siika 35250, 20.03.2026

Vastuuyksikköpäällikkö, äitiys- ja lastenneuvola, oppilas- ja opiskelijahuolto, Kempele-Hailuoto-Liminka-Lumijoki

Palvelussuhteeseen valinta:

§ 2 Koulupsykologin sijaisuuden (41790-1045) täyttäminen, Perhe- ja sosiaalipalvelut ja OYS psykiatria, Perhekeskuspalvelut, Opiskeluterveydenhuolto, Koulupsykologitoiminta OKL C, 25.03.2026

Vastuuyksiköpäällikkö, äitiys- ja lastenneuvola, oppilas- ja opiskelijahuolto, Raahe-Siikajoki

§ 1 Koulupsykologin sijaisuuden (23030-1041) täyttäminen, Perhe- ja sosiaalipalvelut ja OYS psykiatria, Perhekeskuspalvelut, Opiskeluterveydenhuolto, Koulupsykologitoiminta Rannikko A, 24.03.2026

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja (p. 040 767 1609)

1. Aluehallitus ei käytä otto-oikeutta viranhaltijapäätöksiin ajalta 19. - 25.3.2026.

2. Aluehallitus ei käytä otto-oikeutta

- tulevaisuuslautakunnan 12.3.2026 kokouksessa tekemiin päätöksiin

- hyvinvoinnin ja osallisuuden edistämisen lautakunnan 18.3.2026 kokouksessa tekemiin päätöksiin.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

§ 181**Aluehallituksen otto-oikeuden käyttäminen/hankinnat**

Liitteet

1 Hankintojen otto-oikeuspäätökset ajalta 19.-25.3.2026

Hyvinvointialuelain 97 §:n mukaan aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja, hyvinvointialuejohtaja ja hallintosäännössä määrätty hyvinvointialueen viranhaltija voivat ottaa aluehallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty aluehallituksen alaisen viranomaisen tai aluehallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen hallintosäännön 23 §:n mukaan asian ottamisesta aluehallituksen käsiteltäväksi voi päättää aluehallitus, aluehallituksen puheenjohtaja ja hyvinvointialuejohtaja.

Hallintosäännön 24 §:n mukaan aluehallituksen alaisen viranomaisen on ilmoitettava aluehallitukselle tekemistään ottokelpoisista päätöksistä lukuun ottamatta sellaisia asioita tai asiaryhmiä, joista aluehallitus on päättänyt, ettei se käytä otto-oikeuttaan.

Ilmoitus on tehtävä neljän (4) päivän kuluessa pöytäkirjan tarkastamisesta. Jos pöytäkirjaa ei tarkasteta, määräaika lasketaan pöytäkirjan allekirjoittamisesta.

Ilmoitus tehdään sähköisesti aluehallituksen esittelijälle, ellei aluehallitus toisin päättä.

Päätökset niissä asioissa, joista ei tarvitse ilmoittaa, voidaan otto-oikeuden estämättä panna täytäntöön, jollei yksittäistapauksessa ole ilmoitettu asian ottamisesta toimielimen käsiteltäväksi.

Ottamiseen oikeutettu viranomainen voi ottaa käsiteltäväkseen myös asian, josta sille ei ole ilmoitettu.

Ehdotus

Esittelijä: Ilkka Luoma, hyvinvointialuejohtaja (p. 040 767 1609)

Aluehallitus ei käytä otto-oikeutta hankintapäätöksiin ajalta 19. - 25.3.2026.

Päätös

Aluehallitus hyväksyi hyvinvointialuejohtajan ehdotuksen.

Muutoksenhakukielto

§169, §170, §171, §172, §173, §174, §175, §180, §181

Muutoksenhakukielto

Päätöksestä ei saa tehdä hyvinvointialuelain 141 §:n mukaan oikaisuvaatimusta tai aluevalitusta, koska päätös koskee valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Päätökseen liittyvien yksityisoikeudellisten asioiden käsittely kuuluu käräjäoikeuden toimivaltaan.

Oikaisuvaatimus

§177

Oikaisuvaatimusohje

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä *hankintalaki*) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä *hankintoaikaisu*). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee jäljempänä *asianosainen*). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

I Hankintoaikaisuohje

Hankintoaikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankintoaikaisua. Hankintoaikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Hankintoaikaisuvaatimuksen tekemiselle säädetty aika

Asianosaisen on vaadittava hankintoaikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Vaatimus on esitettävä viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen virka-ajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Hankintoaikaisua koskevan vaatimuksen sisältö

Hankintoaikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot

asian hoitamiseksi. Vaatimukseen on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, mikäli ne eivät jo ole hankintayksikön hallussa.

Toimitusosoite

Hankintaoikaisuvaatimus osoitetaan päätöksen tehneelle viranhaltijalle tai toimielimelle, ja se toimitetaan hankintayksikölle.

- yhteystiedot: Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialue, Kirjaamo
- postiosoite: PL 10, 90029 POHDE
- käyntiosoite: Technopolis, Kiviharjunlenkki 1 C, 90220 OULU
- sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
- puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin maanantaista perjantaihin klo 8.00 – 15.45.

Hankintaoikaisuvaatimuksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Muutoksenhaun kohde ja rajoitukset

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi voidaan saattaa hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan.

Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

1. yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
2. sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
3. sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Puitejärjestelyyn perustuva hankinta

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää, tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskeva ratkaisu

Dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea muutosta valittamalla, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa

käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää tai siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Tiedoksianto sähköisesti

Hankintapäätös on annettu tiedoksi sähköisesti. Asianosainen on saanut tiedon hankintapäätöksestä oheisasiakirjoineen sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Muutoksenhaku aika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisääntöpäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan. Valituksen tulee olla perillä viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisäännistä, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös, johon haetaan muutosta (*valituksen kohteena oleva päätös*);
2. miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi (*vaatimukset*);
3. vaatimusten perustelut;
4. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan ja dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevan ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi ja yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on

ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (*prosessiosoite*). Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Oikaisuvaatimuksen tekijä saa valittaessaan oikaisuvaatimuspäätöksestä esittää vaatimuksilleen uusia perusteluja. Hän saa esittää uuden vaatimuksen vain, jos se perustuu olosuhteiden muutokseen tai oikaisuvaatimuksen tekemisen määräajan päättymisen jälkeen valittajan tietoon tulleeseen seikkaan.

Valitukseen on liitettävä:

1. valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
2. selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
3. asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valitusperusteeseen perustuva muutoksenhakukielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta hyvinvointialueesta annetun lain (616/2021) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n nojalla hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun sähköpostiosoitteeseen.

Valituksen toimittaminen, markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asiointista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään. Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>. Palvelun käyttö vaatii sähköisen tunnistautumisen.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot:

- posti- ja käyntiosoite: Markkinaoikeus, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki

-
- puhelinnumero: 029 56 43300
 - faksinumero 029 56 43314
 - sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen käsittelystä perittävistä maksuista

Asian käsittelystä tuomioistuimessa voidaan periä maksu, joka määräytyy tuomioistuinmaksulain (1455/2015), tuomioistuinmaksulain 2 §:ssä säädettyjen maksujen tarkastamisesta annetun oikeusministeriön asetuksen (1122/2021) ja oikeusministeriön asetuksen eräistä tuomioistuinten hakemusmaksuista vuosina 2022-2024 (1123/2021) mukaan.

Ajantasainen tieto tuomioistuinmaksuista on saatavilla markkinaoikeuden verkkosivuilla: <https://www.markkinaoikeus.fi/fi/index/oikeudenkayntiohjeet/oikeudenkaynninkulut.html>

Oikaisuvaatimus

§176, §178, §179

Oikaisuvaatimusohje

Päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*) sekä hyvinvointialueen jäsen.

Hyvinvointialueiden yhteistoiminnassa järjestettyjä tehtäviä koskevasta päätöksestä oikaisuvaatimuksen saa tehdä myös yhteistoimintaan osallinen hyvinvointialue ja sen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä **14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista**.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa *asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen sekä hyvinvointialueiden yhteistoimintaan osallisen hyvinvointialueen ja sen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluessa siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta määräaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on **Pohjois-Pohjanmaan hyvinvointialueen aluehallitus**

- postiosoite: PL 10, 90029 Pohde
- käyntiosoite: Technopolis, Kiviharjunlenkki 1 C, 90220 Oulu
- sähköpostiosoite: kirjaamo@pohde.fi
- puhelinnumero: 08 315 6126

Kirjaamon aukioloaika on arkisin klo 08.00 - 15.45.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti viranomaiselle, joka on tehnyt päätöksen. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

-
- päätös, johon haetaan oikaisua
 - miten päätöstä vaaditaan oikaistavaksi
 - millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.